

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол от 28.08.2018
N 1



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 35»
Белова Е.Н.
Приказ № 56 от 20.08.2018

Мнение Совета родителей
учтено
Протокол от 28.08.2018
N 1

Положение

«Правила внутреннего распорядка обучающихся»

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35» присмотра и оздоровления

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Правила внутреннего распорядка обучающихся» (далее- Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим режим дня обучающихся (далее-воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35» присмотра и оздоровления (далее- Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее- СанПиН), Уставом, и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Положение направлено:

- на создание организационно- педагогических условий реализации Основной образовательной программы дошкольного образования;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении.

1.4. Положение определяет режим дня воспитанников во всех возрастных группах.

1.5. При приеме воспитанников в Учреждение на обучение по Основной образовательной программе дошкольного образования обязательно ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением.

1.6. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в разделе «Документы».

1.7. Положение принимается решением педагогического совета Учреждения с учетом мнения Совета родителей, утверждается заведующим.

II. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей недели. Государственные праздники, суббота и воскресенье- выходные дни.

2.3. Режим функционирования Учреждения составляет 24 часа.

2.4. Группы функционируют в режиме круглосуточного пребывания воспитанников.

2.5. Учреждение имеет право:

2.5.1. Объединять группы в летний оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью групп воспитанниками).

III. Режим дня воспитанников в Учреждении

3.1. Режим дня воспитанников регламентируется:

- режимом дня на холодный и теплый периоды;
- расписанием организованной образовательной деятельности;
- системой оздоровительных мероприятий, включающей режимы двигательной активности, системой закаливающих мероприятий.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН:

- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая
- продолжительность летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа.

3.3. Прием воспитанников.

3.3.1. Прием воспитанников в Учреждение осуществляется по понедельникам, после государственных праздников с 07:00 до начала завтрака (в холодный период года – в групповом помещении, в теплый- на улице, на прогулочном участке). В этот временной интервал воспитанник включается в какую- либо деятельность: игру (общение) со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками

3.3.2. В период адаптации воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим воспитанникам и воспитанникам, пришедшим после длительного отсутствия.

3.3.3. В период адаптации допускается прием воспитанника по индивидуальному графику, согласовывая его с заведующим Учреждения.

3.3.4. Воспитатели групп получают от родителей (законных представителей) информацию о самочувствии и настроении ребенка. Родители делают отметки в журнале приема воспитанников, фиксируя состояние здоровья детей.

3.3.5. При выявленных больных или с подозрением на болезнь детей воспитатель незамедлительно сообщает данную информацию административному персоналу, чтобы не допустить распространения инфекции.

3.3.6. Постепенный подъем детей, гигиенические процедуры, осмотр, совместная и самостоятельная деятельность детей проводится с 7:00 до 7:50. Формируются навыки ухода за полостью рта, проводится закаливание.

3.4. Утренняя гимнастика.

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика.

3.4.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников.

3.5. Подготовка к завтраку.

3.5.1. Перед каждым принятием пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются, моют руки небольшими группами.

3.5.2. В младшей-средней подгруппесначала умываются младшие дети и воспитанники, которые кушают дольше других. В этом возрасте формируются образцы правильных действий.

3.5.4. Детям 5-ого года жизни обращают внимание на качество и правила умывания.

3.5.5. В старшей-подготовительной к школе группе дети умываются самостоятельно, без помощи взрослых.

3.6. Прием пищи (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).

3.6.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное пятиразовое питание воспитанников, с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение, осуществляется его штатным персоналом в соответствии с Положением об организации питания.

3.6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания воспитанников. Меню утверждается заведующим Учреждения.

3.6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН, размещается для ознакомления на официальном сайте Учреждения, у пищеблока, на информационных стендах в раздевалках групп. В теплый период года меню размещается на информационном стенде на улице.

3.6.5. В Учреждении создана комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников. Деятельность комиссии регулируется Положением.

3.6.6. Воспитанники младшей-средней группы выполняют посильные трудовые поручения по накрыванию столов для приема пищи. Воспитанники старшей-подготовительной к школе группы принимают участие в дежурстве при подготовке к приему пищи. В группах имеются календари дежурства воспитанников по столовой, специальная одежда – фартуки; наборы (совок и щетка для сметания остатков пищи со столов).

3.6.7. Воспитанники при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С воспитанниками младшей подгруппы при приеме пищи воспитатель проводит индивидуальную работу, применяет методические приемы- художественное слово. Во время приема пищи воспитатель называет блюда, рассказывает из чего они приготовлены, о пользе продуктов.

3.7. Самостоятельная деятельность воспитанников.

3.7.1. В режиме дня воспитанников во всех группах отводится время на самостоятельную деятельность (игровые ситуации, дидактические, театрализованные, режиссерские игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена).

3.7.2. Общее время, отводимое на самостоятельную деятельность воспитанников в течение дня не менее 3-4 часов.

3.7.3. Старшие дети, ежедневно участвуют в подготовке к образовательной деятельности (занятиям), под руководством воспитателя готовят раздаточный материал.

3.8. Организованная образовательная деятельность.

3.8.1. С воспитанниками проводится организованная образовательная деятельность (далее- ООД, занятие, образовательные ситуации). Ее содержание, объем учебной нагрузки регламентируется Основной образовательной программой дошкольного образования. Организация ООД, их продолжительность регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся».

3.8.2. В соответствии с Картами индивидуального развития воспитанников в течении дня может быть организована индивидуальная работа.

3.9. Прогулка.

3.9.1. Организация и проведение прогулки воспитанников в регламентируется Положением об организации прогулки с обучающимися. Прогулка проводится два раза в день (дневная и вечерняя), общая длительность прогулки составляет 3 часа 15 минут в младшей-средней группе, 3 часа 10 минут в старшей-подготовительной группе.

3.10. Дневной сон.

3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организуется сон. продолжительностью 2 часа.

3.10.2. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) обязательно.

3.11. Профилактические, оздоравливающие, закаливающие мероприятия:

3.11.1. Ежедневно воспитанники включаются в проведение оздоравливающих, закаливающих мероприятий: физические упражнения, умывание прохладной водой, воздушные и солнечные ванны. Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируется режим двигательной активности обучающихся, утвержденным заведующим.

3.11.2. При проведении закаливания воспитанников основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы: постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.11.2.1 Система закаливающих мероприятий.

В холодный период года.

Процедура	Время проведения	Продолжительность
Оптимальный режим дня	См. режим дня (холодный период)	
Рациональное питание	Сбалансированное питание в соответствии с физиологическими особенностями детей и на основании 10-дневного меню	
Физкультурное занятие	В соответствии с СанПиН и на основании расписания образовательной	3 раза в неделю: - до 5-ти лет – три раза в неделю в приспособленном

	деятельности	для физкультурных занятий в помещении; -с 5-ти лет- два раза в неделю в приспособленном для физкультурных занятий помещении, один раз на воздухе
Правильно организованная ежедневная прогулка	Не реже двух раз в день	Не менее 3 часов в день, при температуре ниже 15 градусов, скорости ветра более 7 м/с длительность прогулки сокращается
Дневной сон в хорошо проветриваемом помещении	В соответствии с режимом дня	
Общие воздушные ванны	В помещении 3-4 раза по 2-15 мин и более	В помещении, начинать с 3-мин до 15 минут 3-4 раза в сочетании с гимнастикой, играми
Полоскание горла комнатной температуры	Один раз после обеда	До 15 сек. (3 подхода) с детьми с 5-ти лет
Умывание прохладной водой	В соответствии с методикой проведения	
Широкая аэрация помещений	В соответствии с графиком проведения	
Использование рациональной одежды	В соответствии с рекомендациями	

В теплый период года.

Процедура	Время проведения	Продолжительность
Оптимальный режим дня	См. режим дня (теплый период)	
Рациональное питание	Сбалансированное питание в соответствии с физиологическими особенностями детей и на основании 10-дневного меню	
Физкультурное занятие	В соответствии с СанПиН и на основании режима двигательной активности	3 раза в неделю на воздухе
Правильно организованная ежедневная прогулка	Не реже двух раз в день	Не менее 4 часов в день
Дневной сон с приточным проветриванием	В соответствии с режимом дня (при температуре не ниже 18 градусов)	
Общие воздушные ванны	На прогулке в утренний период и (или) после дневного сна	от 10 мин и более в зависимости от индивидуального состояния здоровья
Солнечные ванны	На прогулке в утренний период и (или) после дневного сна	от 5 мин и более в зависимости от индивидуального состояния здоровья
Умывание прохладной водой	В соответствии с методикой проведения	

Обливание ног (мытьё ног)	После прогулок	15-20 сек в зависимости от индивидуального состояния здоровья
Широкая аэрация помещений	В соответствии с графиком проведения	
Использование рациональной одежды	В соответствии с рекомендациями	
Игры с водой	На дневной прогулке	В соответствии с планом воспитательно – образовательной работы
Босохождение	На дневной прогулке	С 3 до 20 мин с детьми с 3-х лет

3.11.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

Двигательный режим.

Вид деятельности	Младший возраст		Старший возраст	
	Продолжительность младшая подгруппа (3-4 года)	Продолжительность средняя подгруппа (4-5 лет)	Продолжительность старшая подгруппа (5 – 6 лет)	Продолжительность подготовительная подгруппа (6-7 лет)
Утренняя гимнастика	Ежедневно			
	8 мин	8 мин	10 мин.	10 мин
Двигательные разминки между занятиями	Ежедневно			
	10	10	10	10
Физкультминутки и во время занятий познавательной и художественно эстетической направленности	2-3 мин.	2-3 мин.	2-3 мин.	2-3 мин.
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно, не менее 2-4 раз			
	5- 7мин.	8-10 мин.	10 мин.	15 мин.
Индивидуальная работа по развитию движений на прогулке	2 раза в неделю			
	5-10 мин.	5-10 мин.	15 мин.	15 мин.
Бодрящая гимнастика после дневного сна	Ежедневно			
	5-6 мин.	5-6 мин.	5-6 мин.	5-6 мин.

Физкультурные занятия	3 раза в неделю			
	15 мин	20 мин	25 мин	30 мин
Музыкально-ритмические движения, игры с музыкальным сопровождением	2 раза в неделю в рамках образовательной деятельности по музыкальному воспитанию			
	5 мин	7 мин	10 мин	12 мин
Освоение элементов спортивных игр на прогулке	3 раза в неделю			
	-	-	15-20 мин.	20-25 мин
Физкультурный досуг	2 раза в месяц		2 раза в месяц	
	15 мин	20 мин	25 мин	30
Физкультурный праздник	2 раза в год			
	20-25	20-25	40	40
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно индивидуально по интересам детей			

3.12. Совместная деятельность и культурные практики педагога и воспитанников в режимных моментах.

3.12.1. Ежедневно в вечернее время после ужина в режиме дня отводится время на совместную деятельность педагога и воспитанников в разных формах культурных практиках: творческие мастерские, сюжетно - ролевые игры, конструктивные- игры, театрализованная деятельность.

3.13. Подготовка ко сну.

3.13.1. Ежедневно с 20:30 до 21:00 проводятся гигиенические процедуры: умывание, душ, уход за полостью рта. Дети готовятся ко сну.

3.13.2. С 21:00 до 07:00 организуется ночной сон.

3.14. Уход домой.

3.14.1. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения в пятницу, перед государственными праздниками до 19.00.

3.14.2. Если родители (законные представители) не могут забирать ребенка лично, то ими заранее оформляется Доверенность на право забирать ребенка из Учреждения (Приложение 1) на совершеннолетних родственников ребенка.

3.14.3. В случае, если родители не забирают ребенка в пятницу после 19.00 администрация Учреждения имеет право передать ребенка в УВД г.Дзержинска.

3.13.4. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личных достижениях воспитанника в течении недели; информирует о мероприятиях и др. Родитель (законный представитель) делает соответствующие пометки в журнале приема детей в ДОО.

3.14. Режим дня определяется в соответствии с возрастными особенностями детей на основании СанПиН.

3.14.1. Основные принципы построения режима дня:

- рациональная продолжительность и четкое чередование различных видов деятельности и отдыха воспитанников в течении суток;
 - соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребенка.
- 3.14.2. Основу режима дня составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, самостоятельной деятельности детей.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.
- 4.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.
- 4.3. Положение публикуется на сайте образовательного учреждения.
- 4.4. Положение прошнуровывается, пронумеровывается.

Приложение

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 35»
Беловой Е.Н.

от _____, проживающего
по адресу: _____

паспортные данные: _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, _____
ФИО родителя

доверяю

ФИО, адрес проживания, сот. тел доверенного лица

забирать моего ребенка _____ из
ФИО воспитанника

МБДОУ «Детский сад № 35».

Дата _____

Подпись родителя _____

Полное наименование

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 35»
Беловой Е.Н.

от _____ по адресу: _____

Паспортные данные: _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

Заставляю себя доверенного лица



Ф.И.О. доверенного лица

МБДОУ «Детский сад № 35»

Дата

Подпись доверителя